

Договор № 1  
об организации питания учащихся и работников муниципального бюджетного  
общеобразовательного учреждения "Основная общеобразовательная школа № 21"

г. Ангарск

"24" 01 2025 г.

Общество с ограниченной ответственностью «Орбита», именуемая(ый) в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Израйлевой Марины Мунаваровны с одной стороны, и Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение «Основная общеобразовательная школа № 21», именуемое в дальнейшем «Учреждение», в лице директора Абдуловой Ирины Петровны, действующей на основании Устава, с другой стороны, в дальнейшем именуемые «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Предметом настоящего Договора является организация питания учащихся и работников муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения «Основная общеобразовательная школа № 21» включая услуги буфета (далее - Услуги).

1.2. Исполнитель обязуется оказывать Услуги, Заказчик обязуется осуществлять контроль за оказанием Услуг в соответствии с условиями настоящего Договора.

1.3. Место оказания Услуг: помещение столовой Заказчика, г. Ангарск, микрорайон Цементный, улица Лесная, дом 1.

1.4. Общее количество учащихся и работников: 213 человек.

### 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. Исполнитель обязуется:

2.1.1. Оказывать Услуги в соответствии с условиями настоящего Договора, а также требованиями следующих нормативных документов:

- Федерального Закона от 30.03.1999 № 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения".
- Федерального Закона от 02.01.2000 № 29-ФЗ "О качестве и безопасности пищевых продуктов".
- Постановления Правительства РФ от 15.08.1997 № 1036 «Об утверждении правил оказания услуг общественного питания».
- СанПиН 2.4.5.2409-08 "Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях, учреждениях начального и среднего профессионального образования".
- СанПиН 2.3.6.1079-01 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания, изготовлению и обороноспособности в них продуктов и продовольственного сырья".
- СанПиН 2.3.2.1078-01 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования безопасности и пищевой ценности пищевых продуктов».
- СанПиН 2.3.2.1324-03 «Продовольственное сырье и пищевые продукты. Гигиенические требования к срокам годности и условиям хранения пищевых продуктов».
- СанПиН 2.3.2.1940-05 "Продовольственное сырье. Организация детского питания".
- Сборника рецептур блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания. Сборник технических нормативов. Часть 1. Под ред. Марчука Ф.Л., 1996 г.
- Сборника рецептур блюд и кулинарных изделий диетического питания для предприятий общественного питания. Сборник технических нормативов. Часть 6. Под ред. Лапиной В.Т., 2002 г.

— Сборника рецептур блюд и кулинарных изделий для предприятий общественного питания при общеобразовательных школах, Сборник технических нормативов. Часть 7. Под ред. Лапиной В.Т., 2004 г.

2.1.2. Обеспечить учащихся и работников питанием надлежащего качества, безопасного для жизни и здоровья.

2.1.3. Формировать ежедневный рацион питания, предусматривающий набор продуктов

КОПИЯ  
ВЕРНА

Директор Учреждения, ООО "Орбита"



И.А. Абдулова



11/11/11

1. The first part of the report is a general introduction to the project. It describes the purpose of the study, the objectives, and the scope of the work. It also mentions the names of the people involved in the project.

2. The second part of the report is a detailed description of the methodology used in the study. It explains how the data was collected, how it was analyzed, and what statistical tests were used. It also includes a list of the equipment and materials used.

3. The third part of the report is a discussion of the results of the study. It compares the findings with the objectives of the study and with the results of previous studies. It also discusses the limitations of the study and suggests areas for future research.

4. The fourth part of the report is a conclusion. It summarizes the main findings of the study and states the overall conclusions. It also includes a list of references and an appendix with additional data and figures.

Report for the year 2011



предназначенным или специально оборудованным для перевозок пищевых продуктов транспортным средством в надлежащем санитарном состоянии.

2.1.14. Для предотвращения возникновения и распространения инфекционных и массовых неинфекционных заболеваний, отравлений) и в соответствии с принципами щадящего питания исключить использование пищевых продуктов и изготовление блюд и кулинарных изделий, указанных в Перечне продуктов и блюд, которые не допускаются для реализации в организациях общественного питания образовательных учреждений (Приложение 7 СанПиН 2.4.5.2409-08).

2.1.15. Обеспечивать сервировку (накрытие столов), раздачу пищи, уборку и мытье посуды.

2.1.16. Обеспечивать сохранность, исправность и надлежащее санитарное состояние, предоставленных для оказания Услуг помещений пищеблока и столовой, инвентаря, мебели, посуды.

2.1.17. Обеспечивать правильную эксплуатацию холодильного, торговотехнологического и прочего оборудования, содержать его в исправном состоянии и производить ремонт.

2.1.18. Обеспечивать столовую дезинфицирующими и моющими средствами, посудой и кухонным инвентарем в количестве, соответствующем санитарно-гигиеническим нормам, в зависимости от числа питающихся и условий питания.

2.1.19. Устанавливать предельные размеры наценок на продукцию (товары), реализуемые в общеобразовательных учреждениях не выше предельных размеров: продукция собственного производства не более 70 % к покупной стоимости, покупные товары – не более 20 % к покупной стоимости.

2.1.20. Осуществлять организационную работу по вопросам питания учащихся, проведению учета и расчетов за питание.

2.1.21. Сообщать Учреждению обо всех обстоятельствах, препятствующих надлежащему оказанию Услуг.

## 2.2. Исполнитель вправе:

2.2.1. Осуществлять все действия, необходимые для оказания Услуг.

## 2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. В течение 3 (трех) рабочих дней с момента подписания настоящего Договора заключить с Исполнителем Договор безвозмездного пользования помещением столовой и направить его для согласования в Комитет по управлению муниципальным имуществом администрации Ангарского городского округа.

2.3.2. Предоставить Исполнителю для оказания Услуг инвентарь, мебель, посуду, а также холодильное и торгово-технологическое оборудование, имеющееся у Учреждения.

2.3.3. Производить замеры сопротивления изоляции всего оборудования столовой.

2.3.4. При необходимости производить капитальный ремонт помещения.

2.3.5. Ежедневно согласовывать представленное Исполнителем меню.

## 2.4. Учреждение вправе:

2.4.1. Требовать своевременного и качественного исполнения обязательств по настоящему Договору в соответствии с его условиями.

2.4.2. Выставлять претензии по качеству приготовленных блюд.

## 3. КОНТРОЛЬ И ПРИЕМКА УСЛУГ

3.1. Заказчик ежедневно осуществляет контроль качества и безопасности оказываемых Услуг, бракераж готовых блюд в соответствии с требованиями нормативных документов, а также контроль соблюдения Исполнителем утвержденного меню.

3.2. Бракераж готовых блюд осуществляется созданной Заказчиком бракеражной комиссией с участием медицинских работников и проводится в соответствии с Положением о бракераже пищи в предприятиях общественного питания (Приложение к письму Министерства торговли РСФСР от 21.08.1963 г. № 0848).

3.3. В случае обнаружения комиссией нарушений технологии и качества приготовления блюд, норм выход а готовых блюд (занижение веса) Заказчик выставляет претензии по качеству приготовленных блюд и по своему выбору требует от Исполнителя безвозмездного и незамедлительного:

*устранения недостатков, нарушений*



- повторного изготовления качественной продукции общественного питания;
- замены некачественной продукции общественного питания продукцией надлежащего качества.

3.4. Приемка Услуг осуществляется представителем Заказчика в присутствии представителя Исполнителя, путем подписания представителями Исполнителя и Заказчика двухстороннего Акта оказанных услуг, в котором фиксируется соответствие оказанных Услуг требованиям настоящего Договора.

3.5. Акт оказанных услуг составляется Исполнителем в письменном виде в двух экземплярах, один экземпляр остается у Исполнителя, другой вместе со счетом, счетом-фактурой передается Заказчику.

#### 4. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

4.1. В соответствии с действующим законодательством РФ и настоящим Договором виновная Сторона несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязанностей по настоящему Договору, а также в следующих случаях:

- за поставку продовольственных товаров и сырья ненадлежащего качества;
- за несоблюдение сроков хранения и реализации продовольственных товаров, готовой пищи, приведших к пищевым отравлениям и инфекционным заболеваниям учащихся;
- за нарушение технологии приготовления блюд, нормы выхода готовых блюд (занижение веса), обнаруженных при контроле бракеражной комиссией.

4.2. Стороны не несут ответственности, предусмотренной действующим законодательством РФ и настоящим Договором, если надлежащее исполнение условий Договора оказалось невозможным вследствие обстоятельств непреодолимой силы (форс-мажорных обстоятельств).

4.3. Обстоятельства непреодолимой силы являются стихийные бедствия, военные действия, иные обстоятельства, не зависящие от воли Сторон, если такие обстоятельства непосредственно влияют на исполнение обязательств по настоящему Договору и если они возникли после подписания настоящего Договора, либо Стороны не знали и не могли знать об их существовании на момент подписания настоящего Договора.

4.4. Сторона, для которой создалась невозможность выполнения своих обязательств по настоящему Договору, обязана сообщить другой Стороне о наступлении и прекращении таких обстоятельств.

4.5. При наступлении для любой из Сторон обстоятельств непреодолимой силы, при которых создалась угроза неисполнения обязательств в сроки, установленные настоящим Договором, Стороны должны решить вопрос о дальнейшем ходе исполнения настоящего Договора.

#### 5. РАССМОТРЕНИЕ СПОРОВ

5.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть между Сторонами по настоящему Договору, решаются путем проведения переговоров.

5.2. В случае если споры и разногласия не будут урегулированы путём проведения переговоров в течение 30 (тридцати) календарных дней с момента возникновения, они подлежат разрешению в Арбитражном суде Иркутской области. Моментом возникновения спора является дата получения претензий одной из Сторон.

#### 6. РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

6.1. Расторжение настоящего Договора допускается по соглашению Сторон, по решению Арбитражного суда Иркутской области или в связи с односторонним отказом Стороны от исполнения договора в соответствии с гражданским законодательством РФ и в порядке, установленном Федеральным законом от 05.04.2013 № 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд».

6.2. Учреждение в праве отказаться от исполнения договора в одностороннем внесудебном порядке в следующих случаях:

- 1) систематического (два и более) несоблюдения Исполнителем требований к качеству



оказываемых услуг;

- 2) неоднократного нарушения Исполнителем сроков оказания услуг;
- 3) иных, предусмотренных гражданским законодательством РФ;

## 7. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

7.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента подписания и действует до полного исполнения.

## 8. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

8.1. Сторона, у которой произошло изменение наименования, местонахождения, банковских реквизитов, письменно в трехдневный срок сообщает о произошедших изменениях другой Стороне.

8.2. Все взаимоотношения Сторон, не урегулированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ.

8.3. Документы, переданные с использованием факсимильной связи, имеют полную юридическую силу в случае последующего предоставления оригиналов в течение 20 (двадцати) календарных дней с момента получения документов, переданных по факсимильной связи.

## 9. АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

ИСПОЛНИТЕЛЬ: Общество с ограниченной ответственностью «Орбита»,  
665824, г. Ангарск, квартал 211, дом 10, тел. 54-05-80, ИНН 3801081215, КПП  
30101810145250000411, ФИЛИАЛ «ЦЕНТРАЛЬНЫЙ» БАНКА ВТБ (ПАО), БИК 044525411.



М.М. Израйлева

«24» 01 2015 г.

УЧРЕЖДЕНИЕ: МБОУ "Основная общеобразовательная школа № 21", 665809,  
г. Ангарск, микрорайон Цементный, улица Лесная, дом 1, тел. 95-76-36, ИНН  
3801011070, КПП 380101001, ЕКС 40102810145370000026 в банке Отделение  
Иркутск/УФК по Иркутской области, р/счет 032346432570030003400, БИК 012520101,  
л/счет 21706111060, Комитет по экономике и финансам администрации АГО, счет №  
40701810150043080002 в Отделении Иркутск г. Иркутск, ОКТМО 25703000.



И.П. Абдулова

«24» 01 2015 г.